



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, পঞ্চগড় সরকারি মহিলা কলেজ, পঞ্চগড়

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রংপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

অর্থ বছর : ১ জুলাই ২০২৪ খ্রি. --- ৩০ জুন, ২০২৫ খ্রি.

পৃষ্ঠা-১

সূচিপত্র

ক্রমিক	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
০২	প্রস্তাবনা	৪
০৩	সেকশন-১ সাধারণ কার্যবিধি	৫
০৪	সেকশন-২ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-৮
০৫	সংযোজনী-১ (শব্দ সংক্ষেপ)	১০
০৬	সেকশন-২ কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১-১২

পঞ্চগড় সরকারি মহিলা কলেজ এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of panchagarh govt. women's college)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (তিন বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর রূপকল্প-২০৪১ বাস্তবায়নের জন্য এবং নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বাংলাদেশকে একটি উন্নত রাষ্ট্রে পরিনত করার জন্য আমাদের সীমিত সম্পদের যথাযথ ব্যবহারের মাধ্যমে ও মানসম্মত শিক্ষার মাধ্যমে সং ও দক্ষ মানব সম্পদ তৈরীর বিকল্প নেই। শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনার জন্য এ প্রতিষ্ঠানে ২১ টি বিভাগের জন্য ৪০ জন শিক্ষক, ২১ জন অফিস সহায়ক, অধ্যক্ষ, উপাধ্যক্ষ ও ৪ জন অফিসের ৩য় শ্রেণির কর্মচারী রয়েছেন। এ ছাড়া ৯ টি বিভাগে অনার্স খোলা হয়েছে। অবকাঠামোর দিক থেকে ২টি ৩য় তলা, দুটি ২য় তলা, ও ১টি ১ তলা ভবন এবং একটি ৩য় তলা ভবনের আংশিক ৪র্থ তলার কাজ সম্পন্ন হয়েছে। তাছাড়া কিছু আর্থ পাকা ভবন রয়েছে। এর মধ্যে একটি ১ তলা ভবনকে ৩য় তলা ভবনে উন্নিত করা হয়েছে। এছাড়া পরিবেশ উন্নয়নে বৃক্ষরোপন ও ফুলের বাগান তৈরী করা হয়েছে। মেয়েদের সুবিধার জন্য ছাত্রী বান্ধব ওয়াশরুম ও স্যানিটেশনের সার্বিক সুবিধা প্রদানের ব্যবস্থা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ:

প্রতিষ্ঠানের প্রধান চ্যালেঞ্জ সমূহের মধ্যে উল্লেখযোগ্য হলো শিক্ষার্থীদের মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করে পাসের হার শতভাগে উন্নিত করা আর এজন্য প্রয়োজন ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন, শূন্য পদে শিক্ষক পদায়ন এবং শিক্ষক কর্মচারীর আধুনিক প্রশিক্ষণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা : নতুন শ্রেণি কক্ষ বৃদ্ধি, নতুন পদ সৃষ্টি, শূন্য পদে পদায়নের ব্যবস্থা করা এবং শিক্ষকদের ইনহাউজ ট্রেনিং এর মাধ্যমে মাল্টিমিডিয়া/অনলাইনে ক্লাস গ্রহণের প্রশিক্ষণ, ডিজিটাল ল্যাব তৈরী ও সকল কর্মচারীর প্রশিক্ষণ প্রদান।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য অর্জন:

১. শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি ও শ্রেণি পাঠদান একশত ভাগ নিশ্চিত করা।
২. পাবলিক পরীক্ষার ফলাফলে পাসের হার ৯৫% নিশ্চিত করা।
৩. অনার্স ভবনের ৪র্থ তলায় নতুন শ্রেণিকক্ষ তৈরী করা।
৪. শিক্ষক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
৫. ভবন সমূহ সংস্কার ও ক্যাম্পাস পরিচ্ছন্ন করা।
৬. একটি উন্মুক্ত মঞ্চ তৈরী করা।
৭. মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুমের সংখ্যা বাড়ানো
৮. পুরো ক্যাম্পাস ও ক্লাসসমূহ সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা।
৯. ছাত্রীদের টিফিনের জন্য ক্যান্টিন সুসজ্জিত করা।
১০. মুজিব কর্ণারের সমৃদ্ধকরণ ও মানোউন্নয়ন।
১১. কলেজের একমাত্র ছাত্রীনিবাসটির বিভিন্ন সংস্কারকরণ।
১২. লাইব্রেরী সংস্কার ও আসন বৃদ্ধি।
১৩. রকস্ মিউজিয়ামের সংস্কার ও উন্নয়ন।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, পঞ্চগড় সরকারি মহিলা কলেজ, পঞ্চগড়

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা রংপুর অঞ্চল, রংপুর

এর মধ্যে ২০২৪ সালের এপ্রিল মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

- শিক্ষাবান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণে একাডেমিক কাউন্সিল পরিচালনা।
- প্রশাসনিক দক্ষতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ।
- সরকারি ক্রয়বিধি অনুসরণ করে আর্থিক জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা।
- শ্রেণিকক্ষে প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহারের ব্যবস্থা করা।
- সহপাঠ্যক্রমিক কার্যক্রমে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করা।

সেকশন-১

এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের সাধারণ কার্যাবলি

১.১ সাধারণ কার্যাবলি :

- ক) শিক্ষার মান উন্নয়নে শিক্ষকদের ইনহাউজ ট্রেনিং এর ব্যবস্থা করা
- খ) ডিজিটেল টিমের মাধ্যমে সার্বক্ষনিক মনিটরিং করা
- গ) পর্যায়ক্রমে সকল ক্লাশরুম মাল্টিমিডিয়া শ্রেণি কক্ষে পরিণত করা।
- ঘ) ক্লাসে ছাত্রীদের উপস্থিতি বৃদ্ধি করা।
- ঙ) শূন্য পদে শিক্ষক পদায়নের ব্যবস্থা করা।
- চ) কলেজের অনার্স বিভাগ সমূহে পদসৃষ্টির পদক্ষেপ গ্রহণ করা।

সেসকশন-২ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের শ্রেণি	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন বিগত ২ বছরের	গড় মানের মান ২০২৪-২০২৫				প্রকৃত অর্জনের বিষয় ৬০%	প্রকল্প আগামী বুই অর্থবছর
								অসাধা রাশ ১০০%	অতিউচ্চ ৯০%	উত্তম ৮০%	অতি মান ৭০%		
[১] মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করা	২৪	[১.১] জেলি কন্ড কৃষি ও সংস্কার	[১.১.১] নতুন অবশেষের ওয় তহায়া একটি নতুন জেলি কন্ড বেগ ও অসাধাৰাৰা ধাৰা সাজিতকৰাৰা		সংখ্যা	৫		৮০	৬০				
						[১.১.২] নতুন অবশেষের ওয় তহায়া নতুন জেলি কন্ডে বৈশ্বাসিতিক সংযোগ ধাৰা	৪		৪				
						[১.১.৩] উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্রীদের হোস্টেল সংস্কার	৩		৪০	৩০			
						[১.১.৪] বিসি ক্যাম্পাস স্থাপন	৩		৪	৩			
						[১.১.৫] ক্রাসনয়, কাম্পাস ও টিগলেট নতুন নবকল্প পরিচালনা করা	৩		১০০				
		[১.২] শিক্ষা পরিবেশ নিশ্চিত করান	[১.২.১] পর্যায়ক্রমে সবেল ক্রাসনয় মাটিমিটিয়া ক্রাসনয়নে পরিবর্তন করা		%	৩		৬০	৪০				
			[১.২.২] আইবোর্ডিং সম্পাদনা ও পাঠ্য পুস্তকের সংস্থা কৃষি করা		সংখ্যা	৩		৮০০					

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	একক	কার্যসম্পাদন সূচকের মান	শতাংশ				
						অনুযায়িত	অতিরিক্ত	উত্তম	সম্পূর্ণ	
						শতাংশ				
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[৪] প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পক্ষতা বৃদ্ধি করা এবং গতিশীলতা বৃদ্ধি	১৮	[৪.১] শিক্ষকদের ইন-সার্ভিস ট্রেনিং	[৪.১.১] ইন-সার্ভিস ট্রেনিং এর মাধ্যমে পক্ষতাসহ প্রশিক্ষণ	জন ঘণ্টা	৬	৪০	৩০			
		[৪.২] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	[৪.২.১] ওর ও ৪র্থ স্টেজের কর্মচারীদের পক্ষতা বৃদ্ধির জন্য বিশেষ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা	জন ঘণ্টা	৫	২৪	২০			
		[৪.৩] কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধি	[৪.৩.১] শিক্ষক ও কর্মচারীদের মধ্যে বৈধ সভা	সংখ্যা	৪	৩	২			
		[৪.৪] ২টি কর্মে এনি করা	[৪.৪.১] সফল ভাবে সংকল্প করা	সংখ্যা	৩	২				
[৫] বি এন সিনি ও রোডার কাজের কার্যক্রমের গতিশীলতা বৃদ্ধি	১৫	[৫.১] বি এন সিনি এর কার্যক্রম গতিশীল রাখা	[৫.১.১] বি এন সিনি এর প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা	সংখ্যা	৪	২০	১৫			
			[৫.১.২] বি এন সিনি এর বিভিন্ন জাতীর নিবনে কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৩	৪				
			[৫.১.৩] বি এন সিনি এর বিভিন্ন কার্যক্রমের আয়োজন	সংখ্যা	৩	২				
			[৫.২] রোডার কাজের কার্যক্রম	[৫.২.১] রোডার কাজের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সেবাসমূহের কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	৩	৪			
[৫.২.২] রোডার কাজের কর্মকর্তাদের কার্যক্রম পরিচালনা	[৫.২.২.১] রোডার কাজের কর্মকর্তাদের কার্যক্রম পরিচালনা	সংখ্যা	২	৫০	৩০					

আমি, অধ্যক্ষ, পঞ্চগড় সরকারি মহিলা কলেজ, পঞ্চগড়

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা রংপুর অঞ্চল, রংপুর এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকিব।

আমি, আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা রংপুর অঞ্চল, রংপুর। অধ্যক্ষ, পঞ্চগড় সরকারি মহিলা কলেজ, পঞ্চগড় এর নিকট অঙ্গিকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

অধ্যক্ষ, পঞ্চগড় সরকারি মহিলা কলেজ, পঞ্চগড়

তারিখ

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা রংপুর অঞ্চল, রংপুর

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

পৃষ্ঠা-১০

সংযোজনী-২

কর্ম সম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহের সংখ্যা/মাত্রা
১	১.১ শ্রেণি কক্ষ বৃদ্ধি ও সংজ্ঞা	১.১.১ নতুন ছবির ওয়ালপেপার ও আলবার ছবি। সজ্জিতকক্ষ	১.১.১.১ নতুন ছবির ওয়ালপেপার ও আলবার ছবি। সজ্জিতকক্ষ
			১.১.২ লকুন কক্ষের ওয়ালপেপার ও আলবার ছবি। সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৩ উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৪ শিশু কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৫ প্রাথমিক স্তরের ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৬ প্রাথমিক স্তরের ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৭ প্রাথমিক স্তরের ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৮ প্রাথমিক স্তরের ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.৯ প্রাথমিক স্তরের ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
			১.১.১০ প্রাথমিক স্তরের ছাত্রদের কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
২	২.১ জিজ্ঞাসন টিম দ্বারা প্রশ্ন মতিসিদ্ধ করা	২.১.১ একজন বিশিষ্ট শিক্ষক পন্থায়ের ব্যবস্থা করা	২.১.১.১ একজন বিশিষ্ট শিক্ষক পন্থায়ের ব্যবস্থা করা
			২.১.২ প্রতি ৩ মাস অন্তর সাহিত্য ও সংস্কৃতি বিষয়ে প্রতি সপ্তাহে আয়োজন
			২.১.৩ নিরন্তর বহির্ভুক্ত ক্লাব ও সংস্কৃতি প্রতিযোগিতার আয়োজন
			২.১.৪ সাংস্কৃতিক বিষয়ক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য একটি কমিটি গঠন করা
			২.১.৫ বিভিন্ন জাতীয় দিবস পালন করা
			২.১.৬ মুক্তিযুদ্ধ কর্মসূচির সূচনা করা
			২.১.৭ ইন হাউস ট্রেনিং এর মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে সবার শিক্ষা কে সাহিত্যিকভাবে প্রশিক্ষণ দেওয়া
			২.১.৮ ওয়াল ওয়ার্ডের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বিশেষ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা
			২.১.৯ শিক্ষক ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ
			২.১.১০ সকল কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
৩	৩.১ জাতীয় দিবস কর্মসূচি পালন এর মাধ্যমে জাতীয় দিবস কার্যক্রম পরিচালনা করা	৩.১.১ ইন হাউস ট্রেনিং এর মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে সবার শিক্ষা কে সাহিত্যিকভাবে প্রশিক্ষণ দেওয়া	৩.১.১.১ ইন হাউস ট্রেনিং এর মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে সবার শিক্ষা কে সাহিত্যিকভাবে প্রশিক্ষণ দেওয়া
			৩.১.২ ওয়াল ওয়ার্ডের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বিশেষ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা
			৩.১.৩ শিক্ষক ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ
			৩.১.৪ মুক্তিযুদ্ধ কর্মসূচির সূচনা করা
			৩.১.৫ বিভিন্ন জাতীয় দিবস পালন করা
			৩.১.৬ মুক্তিযুদ্ধ কর্মসূচির সূচনা করা
			৩.১.৭ ইন হাউস ট্রেনিং এর মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে সবার শিক্ষা কে সাহিত্যিকভাবে প্রশিক্ষণ দেওয়া
			৩.১.৮ ওয়াল ওয়ার্ডের কার্যক্রম পরিচালনার জন্য বিশেষ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা
			৩.১.৯ শিক্ষক ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ
			৩.১.১০ সকল কক্ষের সজ্জিতকক্ষ
৪	৪.১ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি	৪.১.১ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি	৪.১.১.১ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.২ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৩ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৪ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৫ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৬ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৭ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৮ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.৯ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি
			৪.১.১০ কার্যক্রম পরিচালনা বৃদ্ধি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূত্রক সংখ্য	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যসমূহ অর্জনের ধরনসমূহ
৫	[৫.১] বি এন সিবি এর কার্যক্রম পতিশীল রাখা	[৫.১.১] বি এন সিবি এর স্বশিক্ষণ নিয়ন্ত্রিত চলু রাখা	৩০ জন, ২০২৫ (সামবলীয়া)
		[৫.১.২] বি এন সিবি এর বিভিন্ন জাতীয় সিবসে কার্যক্রম পরিচালনা	
	[৫.২] গোডাউন স্টাউটের কার্যক্রম	[৫.২.১] গোডাউন স্টাউট কর্তৃক রক্তদান ও অন্যান্য সেবাসমূহক কার্যক্রম পরিচালনা	
	[৫.২.২] গোডাউন স্টাউট কর্তৃক বৃক্ষরোপন কর্মসূচী পালন		